

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УЖГОРОДСЬКИЙ ІНСТИТУТ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ»
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

УХВАЛЕНО

на засіданні Вченої ради УжІКіМ

Протокол № 5 від 24.12.19

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор УжІКіМ

Н.І. Шетеля



ПОЛОЖЕННЯ
про куратора студентської групи
Комунального закладу вищої освіти
«Ужгородський інститут культури і мистецтв»
Закарпатської обласної ради

Ужгород – 2019

1. Загальні положення

1.1. Інститут куратора студентської навчальної групи – одна з основних форм участі професорсько-викладацького складу освітнього закладу в навчально-виховній роботі серед студентів, в наданні їм допомоги на початковому етапі навчання у виші, адаптації студентів до нових умов навчання й життя.

1.2. Робота куратора із студентською групою – це система організації життєдіяльності колективу навчальної групи, відповідно до загальних цілей і завдань навчання й виховання в Інституті, педагогічної допомоги в індивідуальному розвитку і саморозвитку молодой людини.

1.3. Свою роботу куратор навчальної групи здійснює відповідно до Конституції України, закону «Про вищу освіту», «Про державну молодіжну політику», Статуту інституту, Положення про студентський гуртожиток, Правил внутрішнього трудового розпорядку та інших документів, які регламентують проведення освітнього процесу.

1.4. Куратором академічної групи може бути викладач, який користується авторитетом, відзначається високими моральними якостями, володіє необхідною педагогічною майстерністю і організаторськими здібностями та може забезпечити позитивний виховний вплив на студентів.

1.5. Куратор здійснює свою діяльність у взаємодії з кафедрами, психологічною службою, колегіальними органами студентського самоврядування, іншими структурними підрозділами Інституту, викладачами, батьками студентів тощо.

2. Цілі та завдання кураторів

2.1. Основна мета роботи куратора – створення морально-психологічних і організаційних умов для саморозвитку особи, виховання культурних, політично зрілих, висококваліфікованих фахівців з урахуванням їхніх індивідуальних можливостей, психофізичних та інтелектуальних здібностей.

2.2. Основні завдання куратора:

- Надання студентам допомоги в адаптації (1 курс) до умов навчання в Інституті й проживання в студентському гуртожитку (ознайомити студентів з історією і традиціями ЗВО, дати необхідні відомості про бібліотеку, медпункт, організацію спортивно-масової роботи, колективи художньої самодіяльності тощо);
- Роз'яснювати студентам їхні права й обов'язки, передбачені Конституцією України, Законом про вищу освіту, Статутом Інституту і Правилами внутрішнього трудового розпорядку;
- Доводити до відома студентів правила поведінки у навчальному закладі та за його межами, у гуртожитку, в побуті тощо.
- Брати участь у поселенні студентів у гуртожиток й регулярно відвідувати їх;

- Покращення навчальної і побутової дисципліни студентів, виховання добросовісного ставлення до навчання, готовності до праці, професійної мотивації;
- Виховання у студента високої відповідальності перед суспільством і державою, його становлення як громадянина, патріота, професіонала і сім'янина;
- Формування відчуття корпоративності, згуртованості за навчальну і суспільну роботу, розвиток у студента етичних норм поведінки, моральних якостей;
- Залучення студентів навчальної групи до активної участі в суспільній, культурній і спортивно-масовій роботі, студентській науково-дослідній роботі, розвиток творчих здібностей кожного студента;
- Формування у студентів установок на здоровий спосіб життя, профілактика негативних явищ серед студентської молоді: паління, алкоголізму, наркоманії;
- В цілях розвитку студентського самоврядування залучати до суспільно-корисної праці кожного студента групи, відповідно до запитів студентів допомагати організовувати зустрічі з цікавими людьми, кваліфікованими фахівцями;
- Складати спільно з активом групи план роботи, затверджувати його на загальних зборах групи, систематично інформуючи групу про виконання плану;
- Упровадження демократичних принципів управління групою, орієнтованих на перехід до самоврядування, розвиток організаторських якостей, виявлення неформальних лідерів, формування ядра групи;
- Перехід функції куратора щодо управління навчальною групою до студентського активу.

3. Права кураторів

3.1. Куратор має права, що забезпечують покладені на нього обов'язки, а саме:

- Мати доступ до відомостей про студентів, що міститься в документації навчального відділу;
- Брати участь у вирішенні питань матеріального, морального заохочення студентів, визначення дисциплінарних стягнень, призначення стипендій та інших питань навчання і побуту студентів;
- Встановлювати контакт із батьками студентів і членами їхніх сімей;
 - Долучати викладачів та співробітників Інституту до проведення виховних заходів у групі.

4.1. Загальне керівництво роботою кураторів здійснює завідувач денним відділенням та завідувач кафедри. Він створює умови для роботи кураторів, надає організаційно-методичну допомогу та здійснює контроль за їхньою роботою.

4.2. Звіти про роботу кураторів заслуховуються на засіданнях адміністративної ради та кафедр.

4.3. Куратор студентської групи призначається і звільняється від обов'язків наказом директора Інституту. Куратор призначається, як правило, на весь період навчання групи в Інституті із числа викладачів відповідної спеціальності.

4.4. Управління навчальною групою куратор здійснює через студентський актив (старост).

4.5. Критерієм ефективності роботи кураторів є:

- Успішність, трудова і побутова дисципліна студентів групи;
- Сформованість у студентів особистих якостей: громадянськості, патріотизму, моральності, колективізму, працьовитості, установок на здоровий спосіб життя;
- Високий рейтинг за підсумками участі студентської групи у заходах суспільно-політичної і патріотичної спрямованості;
- Ступінь активності студентів у справах колективу групи, суспільного життя факультету, відділення, творчих об'єднаннях і спортивних секціях.

4.6. Куратор несе відповідальність за належне виконання обов'язків, передбачених цим Положенням.